

COMUNE DI BARGA

VERBALE N.1

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO

per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di "Istruttore amministrativo contabile", categoria giuridica D posizione economica D1 - CCNL Funzioni Locali, di cui n.1 posto con riserva al personale interno ai sensi dell'art. 52 c.1 bis del D.lgs. 165/2001..

INSEDIAMENTO

Il giorno lunedì 01 LUGLIO 2020 alle ore 14.30, in videoconferenza, si è riunita la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

Presidente: **dott.ssa Giulia Pieroni** Responsabile Area Servizi Finanziari del Comune di Barga;

Commissari: **dott. Marco Petri Segretario Generale**, titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Altopascio e Pescaglia;

dott. Fabiano Tazioli Specialista Amministrativo Contabile assegnato al Settore Programmazione Finanziaria Tributi e Contratti del Comune di Capannori;

Le funzioni di Segretario sono svolte dall'Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Barga **Dott.ssa Elisa Nardi**.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Vista la determinazione di nomina n°677 del 01/07/2020, dà atto della propria legale costituzione.

Successivamente prende visione dei seguenti documenti:

- Determinazione n° 197 del 06/02/2020 con la quale è stato indetto il presente concorso;
- Bando del concorso pubblico, pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet di questo Ente dal 08/02/2020 al 09/03/2020 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie speciale - n. 11 del 07/02/2020.

La Commissione prende altresì atto che:

- Con determinazione n° 678, in data 01/07/2020 l'Amministrazione ha provveduto ad approvare l'elenco dei partecipanti ammessi e non ammessi al concorso;
- Sul sito web e all'Albo Pretorio dell'Ente sono stati pubblicati gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi al concorso, in ragione della predetta determina.

- L'Amministrazione, visto il numero di domande superiore a 50 e valutato quindi, ai sensi dell'art.13 del bando, di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, con determinazione n.674 del 01/07/2020 ha affidato alla TM consulting la gestione automatizzata della preselezione;

I componenti della Commissione, dopo aver manifestato il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico, procedono ad esaminare l'elenco dei candidati ammessi e, non avendo ravvisato la presenza di motivi ostativi, rilasciano la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e di conflitti di interesse, conservata agli atti dell'ufficio Personale.

La Commissione ai sensi dell'art. 11 del DPR 487/1994 stabilisce il termine del presente procedimento entro 6 mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

La Commissione prende atto della determinazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona n. 678 del 19/06/2020 con la quale si stabiliva il diario della prove concorsuali: martedì 22 luglio 2020 prova preselettiva con convocazione dei candidati presso il Palazzetto dello Sport di Castelnuovo di Garfagnana; lunedì 10 agosto 2020 prove scritte, con convocazione dei candidati per le ore 9.00 per la prima prova scritta e per le ore 14:30 per la seconda prova scritta, presso l'Aula Magna dell'I.S.I. Barga, Via dell'Acquedotto, 18 - 55051 BARGA, conferma il suddetto calendario per lo svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte.

La Commissione prende atto della materie oggetto di esame previste dal bando di concorso e delle modalità di svolgimento della preselezione e delle prove scritte ed orali.

Tutte le prove concorsuali dovranno svolgersi nel rispetto delle misure di sicurezza per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, come definite dalla normativa statale e regionale e come meglio specificate nel redigendo documento redatto dall'Ufficio Personale in collaborazione con il competente RSPP e medico competente.

Durante la prova preselettiva e le prove scritte i candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, nè potranno consultare alcun testo di legge, dizionario o altro testo scritto. Sarà inoltre vietato l'uso di telefoni cellulari, smartwatches, o altri dispositivi elettronici che consentano il collegamento ad internet. La Commissione sul punto dà mandato all'ente di fornire esplicita comunicazione in tal senso sul sito web istituzionale dell'ente.

Ai sensi dell'art. 13 del DPR 487/1994 durante la prova preselettiva e durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

La preselezione consisterà nella soluzione di n. 30 quiz a risposta multipla sulle materie del programma di esame indicate nel bando, con tre opzioni di risposta, di cui 1 esatta e 2 errate, da svolgere in un tempo massimo di 30 minuti, ai quali saranno assegnati i seguenti punteggi: risposta esatta: 1 punto, risposta non data: 0 punti, risposta errata:-0.33.

La graduatoria della prova preselettiva determinata dalla somma algebrica dei punteggi riportati nelle risposte, sarà formulata in ordine decrescente di punteggio e verrà pubblicata sul sito web del Comune di Barga nella Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione Bandi di Concorso.

Conseguiranno l'ammissione alle prove scritte di esame i primi 25 candidati che risulteranno collocati nella predetta graduatoria sulla base delle valutazioni ottenute, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il venticinquesimo candidato.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

La Commissione si riunirà il giorno 22 luglio 2020 alle ore 8.30 presso il Palazzetto dello Sport di Castelnuovo di Garfagnana per formulare i quesiti per la prova preselettiva che verranno consegnati su supporto informatico, a cura del Segretario verbalizzante, al Responsabile Organizzativo della TM Consulting per la gestione della fase preselettiva.

Con riferimento alla prima prova scritta, la commissione stabilisce che provvederà, nelle ore immediatamente precedenti, alla predisposizione di tre batterie composte da tre quesiti a risposta sintetica, fra le quali si procederà all'estrazione, da parte di uno dei concorrenti, della prova da svolgere. Trattandosi di quesiti a risposta sintetica la Commissione ritiene che la sinteticità delle risposte si traduca in elaborati che non superino la lunghezza complessiva di quattro facciate di foglio protocollo (n.1 foglio protocollo); la consegna di elaborati di maggiore lunghezza non comporta di per sé l'esclusione dal concorso, ma potrà costituire elemento di valutazione in applicazione dei criteri indicati *infra*.

La prova avrà durata di 2 ore.

Per garantire omogeneità di giudizio tra i candidati, la Commissione decide di predisporre una griglia di valutazione da utilizzare per la correzione della prima prova scritta e stabilisce che per ogni risposta a ciascun quesito sarà assegnato il punteggio previsto da un minimo di 0 ad un massimo di 30 sulla base dei criteri di seguito riportati:

- Conoscenza dell'argomento (Capacità di trattare il quesito in maniera completa e pertinente, senza digressioni) - max 10 punti.
- Capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (Capacità di organizzare le informazioni in materia succinta, completa ed efficace, con una scelta lessicale appropriata e un utilizzo corretto dell'ortografia e della sintassi) - max 10 punti.
- Chiarezza ed organicità dell'esposizione (Capacità di organizzare le nozioni, rendendo evidente il percorso logico seguito) - max 10 punti.

Il punteggio assegnato a ciascuna risposta sarà determinato da un unico voto espresso all'unanimità ovvero, in caso di valutazione non unanime, dalla media dei voti attribuiti da ciascun commissario.

La valutazione complessiva di ciascuna prova sarà data dalla media dei punteggi assegnati a ciascun quesito svolto.

Come previsto dal bando di concorso, per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova corretta, la commissione non procederà alla correzione della seconda prova

Con riferimento alla seconda prova scritta la commissione stabilisce che provvederà, nelle ore immediatamente precedenti, alla predisposizione di tre tracce

inerenti gli argomenti oggetto del bando di concorso, fra le quali si procederà all'estrazione, da parte di uno dei concorrenti, della prova da svolgere.

La valutazione della seconda prova scritta avverrà sulla base dei criteri di seguito riportati:

- Legittimità e adeguatezza delle soluzioni elaborate rispetto alla fattispecie proposta (legittimità formale e sostanziale delle soluzioni proposte e loro efficacia rispetto alla casistica ipotizzata nel quesito) – max 10 punti.
- Conoscenza dell'argomento (Capacità di trattare il quesito in maniera completa e pertinente, senza digressioni) - max 15 punti.
- Chiarezza ed organicità dell'esposizione (Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito)-max 5 punti.

La valutazione della seconda prova scritta sarà data dalla somma dei punteggi attribuiti dalla commissione sulla base dei tre criteri sopra elencati; i punteggi saranno attribuiti dalla commissione all'unanimità ovvero, in caso di valutazione non unanime, dalla media dei voti attribuiti da ciascun commissario.

La prova avrà durata di 2 ore.

La Commissione, preso atto che il bando di concorso prevede che saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove scritte, procede a stabilire i criteri e le modalità di valutazione della **prova orale** che si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso.

La prova orale sarà preceduta, ai sensi dell'art.37 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art.7 del D.lgs. 75/2017, da una verifica finalizzata all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si svolgerà mediante la somministrazione di tre domande, estratte a sorte da ciascun candidato e formulate dalla commissione prima dell'inizio della seduta di esame avendo cura che presentino un omogeneo grado di difficoltà; i candidati saranno ammessi alla prova orale in ordine alfabetico, a seguito di sorteggio di una lettera dell'alfabeto italiano che sarà effettuato in occasione dello svolgimento della prova scritta.

La prova verrà valutata complessivamente ed il punteggio sarà determinato da un unico voto espresso all'unanimità (fino a 30/30) ovvero, in caso di valutazione non unanime, dalla media dei voti attribuiti da ciascun commissario. I criteri sulla base dei quali attribuire il punteggio sono i seguenti:

- capacità di focalizzare con immediatezza l'argomento richiesto;
- capacità espositiva con particolare riguardo alla capacità di inquadrare la normativa di riferimento;
- correttezza dei concetti e forma nell'esposizione;
- capacità di calare il dato normativo nella realtà pratica;

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito web istituzionale dell'ente

Alle ore 15.30 la Commissione chiude i lavori e si dà quindi appuntamento al giorno 22 luglio 2020, alle ore 8.30, per la predisposizione delle domande della prova preselettiva.

Letto approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE - Dott. ssa Giulia Pieroni

IL COMMISSARIO - Dott. Marco Petri _____

IL COMMISSARIO - Dott. Fabiano Tazioli _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE – Dott.ssa Elisa Nardi _____