



COMUNE DI BARGA

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA "C") - PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/1999 DA ASSEGNARE ALL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

LA RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

In esecuzione della propria determinazione n. 535 del 14/04/2023 rende noto che è indetto il seguente:

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Articolo 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. e del vigente "Regolamento sulla mobilità volontaria esterna e le procedure di assegnazione temporanea" approvato con deliberazione GC n. 196/2014 e ss.mm.ii. è indetto un avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato area degli Istruttori (ex categoria C) profilo professionale istruttore tecnico **riservato ai dipendenti appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 della legge 68/1999** (anche se non assunti dalla pubblica amministrazione in quanto appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68), da assegnare **all'Area Assetto del Territorio**

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Il presente avviso, finalizzato all'individuazione dei candidati per la copertura del posto in oggetto, non vincola in alcun modo il Comune di Barga all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Barga che si riserva pertanto la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente Avviso.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001

Le mansioni ascritte sono quelle dettagliate nella declaratoria dei profili professionali vigente. E' comunque fatto salvo quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di disciplina delle mansioni in base al quale ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

Articolo 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

I candidati, per essere ammessi alla procedura di cui trattasi, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nell'area e nel profilo professionale richiesti o equivalenti;
2. per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: espressa dichiarazione nella domanda di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
3. non avere procedimenti penali pendenti o in corso. In caso di procedimenti penali pendenti o in corso indicare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede;
4. non avere procedimenti disciplinari in corso e assenza di sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della presente domanda e/o di avere procedimenti disciplinari in corso ovvero di avere ricevuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda;
5. avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire compatibilmente con la disabilità posseduta

Requisiti specifici:

1. diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità), conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;
2. **appartenere alle categorie di cui all'art. 1 Legge 68/99** (anche se non assunti dalla pubblica amministrazione in quanto appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68)

Articolo 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Secondo quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 quinquies del D.Lgs 165/2001, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali per la rispettiva area di inquadramento.

Articolo 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già in possesso del Comune di Barga.

Il personale interessato al presente avviso è invitato ad inoltrare domanda, datata e firmata, in carta semplice, secondo l'allegato schema. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae datato e firmato. Esso dovrà contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato o in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale in possesso, con riferimento agli uffici e ai settori in cui è maturata l'esperienza lavorativa, oltre al possesso di ulteriori elementi utili alla valutazione;
2. copia leggibile del proprio documento di identità personale in corso di validità, (solo qualora la domanda sia spedita con PEC non personale del candidato).
3. **preventivo parere favorevole al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, se necessario. Non saranno prese in considerazione le domande sprovviste di suddetto parere.**

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere trasmessa **entro le ore 23:59 del giorno 16 maggio 2023** esclusivamente tramite invio alla casella di P.E.C. comune.barga@postacert.toscana.it e dovrà essere spedita solo da una casella certificata P.E.C. (Si invitano i candidati a verificare, a seguito dell'invio della P.E.C., di aver acquisito la ricevuta di accettazione, quella di consegna e di avvenuta protocollazione da parte dell'Ente, avendo premura di conservare il numero di protocollo assegnato in quanto, in ottemperanza alle disposizioni del Garante per la Protezione dei Dati Personali, tale numero sarà utilizzato come identificativo del candidato alla procedura di mobilità in questione; nel caso in cui ad un candidato sia attribuito più di un numero di protocollo, avendo effettuato più di un invio relativamente alla presente selezione, lo stesso sarà identificato dal primo numero di protocollo assegnato). Si raccomanda che nell'oggetto della PEC sia indicata la seguente dicitura “domanda di partecipazione all'avviso di mobilità per istruttore tecnico riservato alle categorie di cui all'art.1 della Legge 69/1999 – Assetto del Territorio”. Si raccomanda altresì, a tutela dei candidati, che l'invio della domanda e degli allegati avvenga in formato PDF o JPG, affinché gli stessi siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabili al concorrente, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del/la candidato/a non fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti oggetto della presente procedura di mobilità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 5 – ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4.

Articolo 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA

La selezione dei candidati idonei sarà attuata da apposita Commissione nominata con determinazione del Responsabile Area Servizi alla Persona ed avverrà sulla base della disamina dei curriculum e di un colloquio.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 45 punti, di cui 15 per il curriculum e 30 per il colloquio in base all'art 4 del vigente Regolamento sulla mobilità volontaria esterna e le procedure di assegnazione temporanea

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire quali:

- approfondimento dell'esperienza professionale maturata, con riferimento specifico alle spendibilità della stessa rispetto alle funzioni e agli ambiti propri del posto da coprire presso il Comune di Barga;
- domande sulle materie attinenti alla competenza dell'Area nel cui ambito è ricompreso il posto da ricoprire nonché la conoscenza del contesto istituzionale ed organizzativo del Comune.

Saranno apprezzati il grado di autonomia nell'esecuzione delle mansioni e la conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione dell'attività attinente al profilo tecnico.

Al termine della procedura, la Commissione, a seguito dell'esame dei curricula e dell'esito dei colloqui, formula una graduatoria di merito degli idonei.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di procedere alla copertura dei posti con diversa procedura qualora, dall'esame dei curricula e dall'esito dei colloqui dei candidati, non si rilevi alcuna professionalità in possesso della preparazione e attitudine necessari per l'assolvimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire, come sopra valutate.

Tutte le operazioni relative alla procedura saranno approvate con determinazione del Responsabile Area Servizi alla Persona.

I candidati valutati idonei in posizione successiva alla prima potranno essere assunti per la copertura di ulteriori posti di analoga area e profilo, a insindacabile futura valutazione dell'Ente, l'idoneità non costituisce comunque titolo che garantisca l'assunzione nei futuri inserimenti di figure di analogo profilo, generando la graduatoria un'opzione, ma non un vincolo per l'Ente, per le posizioni successive alla prima.

Articolo 7 – SVOLGIMENTO COLLOQUI E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai/lle candidati/e, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Barga – Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi al colloquio, saranno identificati esclusivamente **dal numero assegnato alla domanda di partecipazione**.

Il colloquio si svolgerà il giorno 19 maggio 2023 alle ore 11,00 presso gli Uffici del Comune di Barga

La mancata presentazione nella giornata, nell'ora e secondo le modalità indicate equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Articolo 8 - ASSUNZIONE DEI CANDIDATI IDONEI

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, il Comune di Barga prenderà contatti con l'Ente di provenienza per acquisire, se necessario, il nulla osta definitivo al trasferimento, e per concordare la data del trasferimento del candidato dichiarato idoneo.

Laddove sia necessario il nulla osta definitivo dell'Amministrazione, qualora non risulti possibile raggiungere un accordo tra il Comune di Barga e l'Amministrazione di appartenenza del candidato circa la data concreta da cui far decorrere il trasferimento, facendo riferimento alle rispettive esigenze organizzative, il Comune si riserva la facoltà di ricorrere – nell'ordine di preferenza – ad altro candidato ritenuto idoneo ai sensi dell'art.7 del Regolamento sulla mobilità volontaria esterna e le procedure di assegnazione temporanea;

Articolo 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D. Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato anche tramite supporti informatici. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale e presso la Commissione di Concorso. I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente procedura selettiva e per consentire l'assunzione del vincitore, e eventuali ulteriori attingimenti alla graduatoria, nella facoltà dell'Ente.

Articolo 10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI MOBILITA'

Il presente avviso è pubblicato sul portale del reclutamento "InPA" - Dipartimento Funzione Pubblica, sul sito istituzionale del Comune di Barga alla pagina [www.– Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso](http://www.comune.barga.it), e all'albo on line del Comune di Barga

Articolo 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 si informa che responsabile del procedimento in oggetto è la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona dott.ssa Elisa Nardi.

Per ulteriori informazioni può essere contattato l'Ufficio Personale ai seguenti numeri telefonici: 0583/724723, 0583/724752; email e.nardi@comunedibarga.it

La Responsabile Area Servizi alla Persona

dott.ssa Elisa Nardi