

Avviso di selezione esterna per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra per Area Tecnica Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa (Periodo 2016 – 2018)

Il Presidente di ERP Lucca Srl Dott. Andrea Bertoncini

Preso atto che con determina del Presidente n.148 del 05/12//2019, ERP Lucca ha approvato il bando per la selezione pubblica in oggetto

Viste le normative vigenti e lo statuto della Società

Quanto sopra premesso rende noto quanto segue.

RENDE NOTO

Che è indetta la Selezione pubblica per Esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra addetto all' Area Tecnica Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa (Periodo 2016 – 2018).

ARTICOLO 1

Tipologia della selezione

E.R.P. Lucca Srl, Società a capitale interamente pubblico, partecipata dai Comuni della Provincia di Lucca, indice una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra addetto all' Area Tecnica Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 .

Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto per il livello B3 del vigente CCNL del personale del comparto FEDERCASA vigente per gli anni 2016/2018 e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Secondo quanto previsto all'art.64 del CCNL Federcasa, è inquadrato in Area B il personale che:

- a) Svolge attività di elevato contenuto professionale, tecniche e/o amministrative, specialistiche e/o di coordinamento
- b) Opera con autonomia nell'esecuzione delle attività assegnate e con discrezionalità definita nell'adattamento delle procedure e dei processi relativi alla propria attività
- c) Ha responsabilità sui risultati quali-quantitativi delle attività svolte o coordinate e in particolare sui risultati delle discrezionalità esercitata;
- d) Si avvale di informazioni differenziate e complesse, che gestisce nell'ambito della propria discrezionalità.
- e) Svolge attività specialistiche, tecniche e/o amministrative oppure attività ausiliare complesse o differenziate, anche con l'ausilio di altri lavoratori

L'eventuale assunzione sarà a tempo determinato e/o indeterminato , se consentito dalle disposizioni di legge nel periodo di vigenza della graduatoria, con orario di lavoro full-time o part-time.

Il soggetto proposto deve possedere capacità tecniche in materia di procedure edilizia , tecnologia edilizia ed impiantistica ,, sicurezza cantieri e contabilità lavori pubblici, nozioni generali di diritto e possedere conoscenza della normativa che regolamenta l'attività delle aziende che in Toscana si occupano di edilizia residenziale pubblica , buone conoscenze informatiche in particolare dei programmi Office (Word-Excel) ed Autocad .

E' garantita la parità di trattamento tra uomini e donne in materia di accesso al lavoro a norma di legge .

La presente procedura di selezione pubblica è disciplinata dal regolamento Aziendale per la ricerca e la selezione di personale, redatto ai sensi dell' articolo 19. del D. Lgs 175/2016 e s.m.i..

Per il corretto svolgimento delle attività assegnate la Società ritiene necessario che il candidato possieda una buona attitudine all'ascolto e alla comunicazione, predisposizione al lavoro di gruppo e di relazione, capacità di organizzare in autonomia i compiti affidati ed un buon orientamento al raggiungimento dei risultati.

La sede di Lavoro è in Comune di Lucca Piazza della Concordia n. 15

ARTICOLO. 2: **Requisiti per l'ammissione**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all'art.38 del D.Lgs. n.165/2001.

In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

a2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

a3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18 alla data di pubblicazione del presente avviso

c) idoneità psico-fisica all'impiego;

d) titolo di studio;

Diploma di Geometra, oppure diploma di Perito Edile, oppure diploma di Perito Industriale in edilizia, oppure diploma di tecnico costruzioni, ambiente e territorio.

Sono altresì ammessi alla selezione i candidati che, pur non essendo in possesso dei suddetti diplomi, siano in possesso dei seguenti titoli di studio (in quanto assorbenti rispetto ai diplomi richiesti per l'accesso alla selezione):

Diploma di Laurea Triennale conseguito secondo il nuovo ordinamento ai sensi del DM 509/99: L-4 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile L-7 Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale L-8 Ingegneria civile e ambientale Diploma di Laurea Triennale conseguito secondo il nuovo ordinamento ai sensi del DM 270/2004: L-7 Ingegneria civile e ambientale L-17 Scienze dell'architettura L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia Diploma di Laurea specialistica conseguito secondo il nuovo ordinamento ai sensi del DM 509/99 nelle classi: 3/S Architettura del paesaggio 4/S Architettura e ingegneria edile 28/S Ingegneria civile 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale Diploma di Laurea magistrale conseguito secondo il nuovo ordinamento ai sensi del DM 270/04 (equiparate di titoli DM 509/99): LM-3 Architettura del paesaggio LM-4 Architettura e

dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego;
- h) per i cittadini italiani posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226 e successive modificazioni; per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro: l'essere in regola, per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- i) essere in possesso della patente di guida – categoria B – in corso di validità;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione fissato nel presente bando.

Nella domanda di partecipazione da redigere secondo il modello allegato A, dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 il possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 2 ed allegato quanto eventualmente necessario per l'accertamento della posizione regolare del candidato rispetto ai suddetti requisiti.

Ogni mancanza, che si traduca nell'impossibilità di acquisire la certezza del possesso di uno o più requisiti, comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Dovrà essere compilata la dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui all'allegato B che evidenzia eventuali titoli posseduti unitamente alla votazione del titolo di studio conseguita.

Alla domanda il candidato dovrà poi allegare il curriculum vitae in formato Europeo.

Si precisa che i titoli di qualunque genere, che non risultino verificabili con certezza, non saranno valutati dalla Commissione di Selezione.

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi:

- a) candidati che non abbiano allegato la fotocopia integrale non autenticata del documento di identità personale in corso di validità;
 - b) candidati che NON abbiano presentato la domanda entro i termini previsti dal presente bando.
- I candidati che rientrano nelle suddette casistiche saranno ESCLUSI dalla presente selezione.

ARTICOLO 3 Modalità delle comunicazioni

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi sarà reso noto almeno 10 giorni prima della data fissata per la prima prova scritta, o in caso venga effettuata, della prova preselettiva.

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente la selezione saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo di E.R.P. Lucca srl e pubblicati sul sito internet www.erplucca.it.

Tali informazioni rimarranno pubblicate sul sito internet fino ai trenta giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ARTICOLO 4 Preselezione dei candidati.

ERP Lucca Srl, in presenza di un elevato numero di domande, si riserva di procedere ad una preselezione consistente nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, relativi alle materie del concorso, in un tempo predeterminato, tesi ad accertare la preparazione dei candidati, con il fine di ammettere alle prove d'esame i primi 30 classificati includendo comunque i pari merito nella posizione 30.

La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito al concorso.

Alla prova preselettiva saranno ammessi con riserva tutti i candidati che avranno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso secondo le modalità prescritte ed entro il termine previsto, a prescindere dai requisiti prescritti e dalla regolarità della domanda, che verranno verificati dopo la preselezione e, limitatamente ai candidati che avranno superato la medesima.

Sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla preselezione o nell'elenco degli esclusi.

I/le candidati/e dovranno presentarsi puntualmente nel luogo ed all'ora stabilita, con valido documento di riconoscimento. L'assenza o il ritardo alla prova costituirà inderogabilmente rinuncia alla prova medesima.

La prova sarà predisposta in unica traccia a cura della Commissione giudicatrice. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.

L'Ente si riserva di affidare la gestione dell'eventuale prova preselettiva a qualificati soggetti/società pubblici/privati, operanti nel settore.

L'esito della prova preselettiva sarà reso noto ai partecipanti mediante pubblicazione della graduatoria al sito istituzionale della Società www.erplucca.it.

ARTICOLO 5 Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice, secondo il modulo di domanda allegato al Bando (Allegato A), dovrà essere inoltrata ad ERP Lucca Srl, Piazza della Concordia 15 - 55100 Lucca con le seguenti modalità:

- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- Consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo di Erp Lucca Srl in Piazza della Concordia n.15 LUCCA;
- Inviata mediante PEC all'indirizzo info@pec.erplucca.it

**La domanda di ammissione alla selezione deve avvenire entro e non oltre il giorno
GIOVEDÌ 20 FEBBRAIO 2020**

Ai fini dell'osservanza del termine non si tiene conto della data di spedizione, ma di effettiva ricezione del plico che dovrà avvenire entro il giorno 20/02/2020 alle ore 16.30 .

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre l'ora della data indicata.

ERP Lucca Srl non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda, dovuto a cause ad essa non imputabili.

Ai fini della consegna a mano delle domande di ammissione, si informa che l'Ufficio preposto al ricevimento della documentazione osserva il seguente orario di aperture:

- Lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- Martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura” **Selezione esterna per la formazione di durata triennale da utilizzare per eventuali assunzioni di Geometra addetto per l'Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio”**.

In caso di invio tramite PEC, questa deve essere identificata attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale del candidato ed avere per oggetto “**Selezione esterna per la formazione di durata triennale da utilizzare per eventuali assunzioni di Geometra addetto per l'Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio”**. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata, pena l'esclusione, la fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del candidato. Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3, D.P.R. 445/2000).

La domanda dovrà essere completata pena l'esclusione dal Curriculum Vitae in formato Europeo.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di nullità, dal candidato.

ARTICOLO 6 Commissione di selezione

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo atto del Presidente di E.R.P. Lucca srl e sarà composta da n. 3 membri, tra i quali sarà individuato il Presidente.

Le funzioni di Segreteria saranno svolte da un Funzionario dell'Azienda, in qualità di responsabile del procedimento di ammissione. La Commissione potrà essere integrata per la prova orale con esperto di lingua straniera ed esperto di psicologia del lavoro.

ARTICOLO 7 Punteggi di valutazione

Per la valutazione dei candidati la Commissione di selezione disporrà di un massimo di 60 punti, così suddivisi:

- A) PROVA SCRITTA fino ad un massimo di punti 30
- B) PROVA ORALE ED ATTITUDINALE fino ad un massimo di punti 30

Saranno valutati non idonei i candidati che non raggiungano una valutazione di almeno **18 punti** in ciascuna delle due prove di cui alle lettere A) e B).

Si precisa che saranno ammessi a sostenere la prova orale ed attitudinale soltanto i candidati che avranno superato la prova scritta.

La graduatoria sarà stilata sommando alla votazione della prova scritta la votazione della prova orale ed attitudinale:

ARTICOLO 8 Prove di esame

MATERIE DELLE PROVE

- 1) Conoscenza della disciplina delle società partecipate delle pubbliche amministrazioni ed in particolare della seguente normativa D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica
- 2) Conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia di edilizia residenziale pubblica ed in particolare.
 - a) Legge 457/78 del 5 agosto 1978 - Norme per l'Edilizia Residenziale
 - b) Legge 560/93 del 24 dicembre 1993 - Alienazione Immobili di Edilizia Residenziale Pubblica
 - c) Legge Regione Toscana 77/88 del 3 novembre 1988 - Riforma Ater Toscane
 - d) Legge Regione Toscana n. 2/2019 del 2 gennaio 2019 - Disposizioni in materia di Edilizia Residenziale Pubblica
- 3) Conoscenza della Legge Regionale Toscana 65/2014 e s.m.i. sul Governo del territorio con particolare riferimento alle procedure edilizie
- 4) Tecnologia edilizia ed architettura tecnica
- 5) Conoscenza della legislazione sui lavori pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 (*Codice dei Contratti Pubblici*) e del D.M. 7 marzo 2018 (*Linee guida per lo svolgimento di funzioni del Direttore dei Lavori*) relativamente agli aspetti di progettazione e direzione lavori (Computi metrici estimativi, Capitolati di Appalto, e contabilità dei lavori pubblici).
- 6) Aspetti generali sulla normativa relativa alla sicurezza cantieri mobili (D. Lgs. 81/2008 e s.m. ed i.)
- 7) Nozioni di diritto
- 8) Estimo, catasto e compravendite immobiliari.
- 9) Elementi di gestione ed amministrazione dei condomini.
- 10) Disposizioni in materia di barriere architettoniche e di igiene edilizia.
- 11) Conoscenza ed uso delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Office, Excel, Autocad)
- 12) Conoscenza della lingua inglese a livello di utente base

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

a) PROVA SCRITTA

Consisterà nella predisposizione di un elaborato con quesiti, redazione di atti tecnici o disegni riguardanti le materie oggetto del concorso, mirante a verificare la conoscenza delle materie, l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problematiche inerenti le funzioni da svolgere.

Tempo previsto per la prova quello che sarà definito dalla Commissione in relazione alle domande poste od agli elaborati richiesti, entro un massimo di 3 ore.

I candidati non potranno introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari e personal computer di alcun genere, apparecchiature elettroniche né testi scritti.

b) PROVA ORALE ED ATTITUDINALE

La prova orale consisterà in un colloquio che, partendo dalle tematiche trattate nella prova scritta e dalle eventuali criticità ivi riscontrate, tenderà ad accertare le conoscenze delle normative di settore e la capacità operativa dei candidati nelle materie attinenti alla posizione da ricoprire, nonché la conoscenza della lingua straniera.

La prova in questione servirà ad accertare inoltre il profilo psicoattitudinale del candidato ed in particolare le competenze trasversali quali ad es. capacità di ascolto e di lavorare in gruppo, comunicazione efficace e relazioni interpersonali, problem solving.

Tempo previsto per la prova, quello che sarà definito dalla Commissione in relazione alle attività proposte, entro un massimo di 1 ora.

ARTICOLO 9 Calendario delle prove di esame

Il calendario delle prove d'esame (luogo, orari ecc.) sarà reso noto con le modalità di cui ai precedenti artt. 3 e 4 almeno 10 giorni prima della data del loro svolgimento.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'art.4 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

ARTICOLO 10 Graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati verrà formata sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta a quello conseguito nella prova orale - attitudinale

A parità di merito, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla minore età del candidato

La graduatoria finale verrà approvata con Delibera del Presidente del Cda di ERP Lucca Srl, applicando le preferenze di cui al precedente comma.

Tale graduatoria, come previsto dal contenuto del presente avviso conserva validità di trentasei mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata con le modalità di cui al successivo articolo 12.

ARTICOLO 11 Documenti per l'assunzione

Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, E.R.P. Lucca srl procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione ad E.R.P. Lucca srl della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato.

L'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte di E.R.P. Lucca srl entro un termine che gli verrà comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, E.R.P. Lucca srl provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

ARTICOLO 12

Assunzione e modalità di utilizzo della graduatoria

La graduatoria verrà utilizzata per la assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra addetto all' Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 del CCNL Federcasa (Periodo 2016 – 2018).

La graduatoria di durata triennale verrà utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato od indeterminato con contratto di lavoro full-time o part-time di Geometra addetto all'Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa (Periodo 2016 – 2018)

La graduatoria verrà utilizzata partendo dal primo in graduatoria utile e seguendo l'ordine della graduatoria.

La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato o determinato comporta lo scorrimento della graduatoria stessa e per il candidato interessato, a seguito della rinuncia, lo spostamento all'ultimo posto utile.

La conferma della assunzione a tempo indeterminato avverrà previo superamento di un periodo di prova di sei mesi non rinnovabile né prorogabile; a tal fine verrà contabilizzato anche il periodo nel quale il candidato interessato ha eventualmente prestato servizio a tempo determinato nell'azienda.

E.R.P. Lucca srl procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione del candidato dichiarato vincitore secondo l'ordine della graduatoria di merito, con l'inquadramento nell'area B – livello B3. Del CCNL Federcasa 2016/2018.

ARTICOLO 13

Trattamento dei dati e informazioni sul procedimento

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione e saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti ad essa connessi.

Quanto dichiarato dai candidati nelle domande di ammissione verrà raccolto, archiviato ed elaborato anche tramite supporti informatici, e entrerà nella conoscenza del personale di E.R.P. Lucca srl coinvolto nell'espletamento della selezione e dei membri della Commissione giudicatrice.

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento della selezione. Pertanto, il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è l'ingegnere Giovanni Aromolo, al quale i candidati potranno rivolgersi per far valere i propri diritti, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e regolamento europeo 259/2016 GDPR.

L' Informativa privacy per richiedenti impiego ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR) ad ERP Lucca Srl è riportata in maniera estesa nell' allegato al presente avviso.

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si individua il Responsabile del Procedimento di selezione nella persona del Presidente della Commissione giudicatrice.

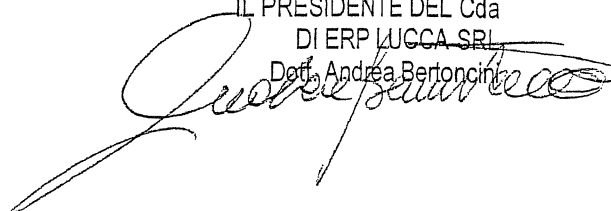
Le informazioni sul Concorso possono essere richieste all'Ufficio Personale presso la sede centrale di E.R.P. Lucca srl – nel seguente orario: lunedì e mercoledì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30 – tel. 0538/441411 o tramite mail al seguente indirizzo info@pec.erplucca.it

ARTICOLO 14 Norma finale e di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni.
E.R.P. Lucca srl si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare la presente selezione.

IL PRESIDENTE DEL Cda
DI ERP LUCCA SRL

Dot. Andrea Bertoncini



Lucca, li 15/01/2020

Al presente avviso sono allegati:

ALLEGATO 1

- Informativa privacy per richiedenti impiego ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR)

ALLEGATO 2

- Schema di domanda

ALLEGATO 1

Avviso di selezione esterna per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra per Area Tecnica Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa (Periodo 2016 - 2018)

INFORMATIVA PRIVACY PER RICHIEDENTI IMPIEGO AI SENSI DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE "REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI (ARTICOLI 13 E SEGUENTI).

Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?

A **E.r.p. Lucca S.r.l.** con sede legale sita in Piazza della Concordia 15, 55100 Lucca (LU), d'ora innanzi Titolare del trattamento, tutela la riservatezza dei tuoi dati personali e garantisce ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica a tal fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che ti sono riconosciuti dalla normativa applicabile. Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei tuoi dati personali.

Il Titolare ha nominato un Data Protection Officer (DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate. I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

COLIN & PARTNERS S.r.l. P.I. 01651060475 con sede in via Privata Maria Teresa n. 7 - 20123 Milano

DPO potrà essere contattato ai seguenti riferimenti già comunicati al Garante:
dpo@erlucca.it

Telefono 057278166

Come raccoglie e tratta i tuoi dati E.r.p. Lucca S.r.l.?

Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati curricolari; e anche dati relativi allo stato di salute se da te comunicati anche attraverso il curriculum o se la posizione per cui ti candidi è riservata alle categorie protette. Essi servono al Titolare per procedere alla verifica dei presupposti per la tua assunzione e/o per l'avvio di una tua collaborazione con il Titolare. La comunicazione dei tuoi dati personali avviene principalmente nei confronti di terzi e/o destinatari la cui attività è necessaria per l'espletamento delle attività inerenti alla selezione del personale. Ogni comunicazione che non risponde a tali finalità sarà sottoposta al tuo consenso.

Il Titolare non trasferisce i tuoi dati personali all'estero. I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi..

Le informazioni personali che ti riguardano saranno trattate per:

1) la selezione del personale e/o l'avvio di una collaborazione

Il trattamento dei tuoi dati personali avviene per dar corso alle attività conseguenti alla gestione della selezione del personale effettuata dal Titolare, quali:

- la ricerca di candidati ai posti di lavoro richiesti dal Titolare;
- l'adempimento di specifici obblighi e l'esecuzione di specifici compiti derivanti da leggi, regolamenti o contratti collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro e/o del rapporto di collaborazione, nonché dell'individuazione di agevolazioni applicabili all'eventuale rapporto contrattuale con soggetti appartenenti a categorie protette.



I tuoi dati personali sono raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento, es. le società del gruppo di appartenenza del Titolare;
- soggetti privati che svolgono attività di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione e attività di supporto alla ricollocazione professionale;
- università e istituti scolastici;
- familiari e conviventi.

I dati personali che il Titolare tratta per le finalità di cui sopra, sono, tra gli altri:

- 1) nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile;
- 2) dati curricolari;
- 3) relativi allo stato di salute se richiesti dal tipo di candidatura o se da te comunicati anche attraverso il curriculum.

Laddove previsto, è fatto salvo il diritto di rettifica dei dati rilasciati o raccolti dal Titolare.

2) per la comunicazione a terzi e destinatari

I tuoi dati non saranno comunicati a terzi/destinatari per loro finalità autonome a meno che:

1. tu ne dia autorizzazione;
2. sia necessario per l'adempimento degli obblighi dipendenti da norme di legge che lo disciplinano (es. per la difesa dei tuoi diritti, etc.);
3. la comunicazione avvenga nei confronti delle società del gruppo cui appartiene il Titolare per fini amministrativi; soggetti privati che svolgono attività di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione e attività di supporto alla ricollocazione professionale; università e istituti scolastici; familiari e conviventi, e società dell'informazione e di assistenza informatica.

I dati personali che il Titolare tratta per tale finalità sono, tra gli altri:

- o nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile;
- o dati curricolari;

e se necessario e con tutte le garanzie del caso ivi comprese quelle che richiamano la necessità della pseudonimizzazione, dell'aggregazione e/o della criptatura dei dati, quelli

- o relativi allo stato di salute.

3) per finalità di sicurezza informatica

Il Titolare tratta, anche per mezzo dei suoi fornitori (terzi e/o destinatari), i tuoi dati personali, anche informatici (es. accessi logici) o di traffico raccolti o ottenuti nel caso di servizi esposti (es. **E.r.p. Lucca S.r.l.** in misura strettamente necessaria e proporzionata per garantire la sicurezza e la capacità di una rete o dei server ad essa connessi di resistere, a un dato livello di sicurezza, a eventi imprevisti o atti illeciti o dolosi che compromettano la disponibilità, l'autenticità, l'integrità e la riservatezza dei dati personali conservati o trasmessi.

A tali fini il Titolare prevede procedure per la gestione della violazione dei dati personali (data breach) nel rispetto degli obblighi di legge al cui adempimento è tenuta.

Che cosa succede se non fornisci i tuoi dati?

Quelli tra i tuoi dati, raccolti o comunque ottenuti dal Titolare, indicati con (*) si intendono necessari e il mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare di dar seguito alle attività relative al trattamento principale, ovvero a:

- valutare la tua candidatura nel processo di selezione del personale effettuata dal Titolare anche per il tramite dei suoi fornitori (terzi/destinatari);
- gestire il processo di selezione del personale in tutte le sue fasi;
- per gli adempimenti che ne discendono.



Quelli tra i dati che non sono indicato con (*) si intendono facoltativi e il mancato rilascio non comporta conseguenze per il trattamento principale.

Il Titolare ha inteso svolgere alcuni trattamenti in funzione di determinati legittimi interessi che non pregiudicano il tuo diritto alla riservatezza, come quelli che:

- permettono di prevenire incidenti informatici e la notificazione all'autorità di controllo o la comunicazione agli utenti, se necessarie, della violazione dei dati personali;
- permettono la comunicazione dei dati personali alle società del gruppo di appartenenza del Titolare per fini amministrativi;
- permettono la comunicazione a terzi/destinatari per attività legate a quelle di gestione del processo di selezione del personale.

Come e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

Il trattamento dei dati che ti riguardano avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che manuali messi a disposizione dei soggetti che agiscono sotto l'autorità del Titolare e allo scopo autorizzati e formati. Gli archivi cartacei e soprattutto elettronici dove i tuoi dati sono archiviati e conservati vengono protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare. Il Titolare provvede alla verifica periodica e costante delle misure adottate, soprattutto per gli strumenti elettronici e telematici, a garanzia della riservatezza dei dati personali per loro tramite trattati, archiviati e conservati, soprattutto se appartenenti a categorie particolari.

I dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla selezione del candidato e comunque non oltre due anni dalla loro raccolta salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione.

Gli archivi informatici si trovano all'interno dei confini dell'UE (e SEE) e non è prevista la loro connessione o interazione con database locati all'estero.

Come

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati e formati. A questi è consentito l'accesso ai tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che ti riguardano. I tuoi dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarti in modo agevole.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Dove

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

Quanto tempo

I dati personali trattati dal Titolare vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla selezione del candidato e comunque non oltre due anni dalla loro raccolta salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti dipendenti dal trattamento in essere, nel qual caso i tuoi dati, solo quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

E' fatto comunque salvo il tuo diritto di opposti in ogni momento ai trattamenti fondati sul legittimo interesse per motivi connessi alla tua situazione particolare.

Quali sono i tuoi diritti?

In sostanza tu, in ogni momento, e fin quando perdura il trattamento, e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la tua richiesta, puoi:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;



- cancellare i tuoi dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup del Titolare nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei tuoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i tuoi dati personali, se ricevuti o trattati dal Titolare con il tuo consenso e/o se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi Il Titolare, entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, dovrà informarti e metterti al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta devi rivolgerti al Titolare, all'indirizzo g.aromolo@erplucca.it

Come e quando puoi opposti al trattamento dei tuoi dati personali?

Per motivi relativi alla tua situazione particolare, puoi opposti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta al Titolare, all'indirizzo g.aromolo@erplucca.it. Tu hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente rispetto a quello che ha dato origine alla tua richiesta.

A chi puoi proporre reclamo?

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale, tu puoi presentare un reclamo all'autorità di controllo competente ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri in ITALIA dove hai la tua residenza abituale o lavori o se diverso nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del Regolamento (UE) 2016/679.

Ogni aggiornamento della presente informativa ti sarà comunicato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto ti sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei tuoi dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa prima di procedervi e in tempo per prestare il tuo consenso se necessario.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso di selezione esterna per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un Geometra per Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa (Periodo 2016 – 2018)

AD E.R.P. LUCCA SRL
PIAZZA DELLA CONCORDIA 15 55100 LUCCA
info@pec.erplucca.it

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ Prov. _____ il _____
Residente a _____ Prov. _____ C.a.p. _____ Via/Piazza _____
n. tel. _____ tel. Mobile _____ indirizzo mail _____
indirizzo di posta elettronica certificata _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo indeterminato con contratto di lavoro full-time di un **Geometra addetto all' Area Tecnica - Affari Generali e Patrimonio** da inquadrare nell'Area B - livello B3 - del CCNL Federcasa Periodo (2016 – 2018)

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) Di aver preso visione dell'avviso di selezione sopra indicato
- 2) Di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti per l'ammissione allo stesso con particolare riferimento a quelli indicati all'art. 2 lett. a), b),c),e), f), g), h),i), l);
- 3) Di avere conseguito il diploma di geometra o equipollente
In datacon la seguente votazione.....

- (in alternativa come titolo assorbente)

Di avere conseguito il diploma di laurea in
Presso l'Università degli Studi di.....
In datacon la seguente votazione.....

(Specificare la tipologia del titolo – diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, la classe di laurea e la relativa votazione)

Il sottoscritto dichiara che le predette dichiarazioni sono documentabili.

Il sottoscritto allega alla presente fotocopia del documento in corso di validità e curriculum Vitae.



DATA _____

FIRMA _____

N.B. I candidati in possesso di titoli di studio e di servizio conseguiti all'estero devono allegare la traduzione in lingua italiana autenticata e legalizzata di ciascuno di essi.

Allegati:

Copia documento di identità in corso di validità
Curriculum Vitae in formato europeo